

## Messaggio Municipale

Per la richiesta di un credito  
quadro di CHF 50'000.00 per la  
sostituzione e l'aggiornamento  
dell'arredamento dell'Istituto  
scolastico comunale  
Periodo 2015-2017

Numero	Data	Risoluzione Municipale
<b>9/2015</b>	13.05.2015	413/2015 del 13.05.2015

Onorevole Signor Presidente,  
Onorevoli Signore e Signori Consiglieri comunali,

sottoponiamo alla vostra attenzione il presente Messaggio Municipale chiedente un credito quadro di CHF 50'000.00 per la sostituzione e l'aggiornamento dell'arredamento dell'Istituto scolastico comunale di Bissone per il periodo 2015-2017.

### ASPETTI INTRODUTTIVI E PROGRAMMA DI MASSIMA

La richiesta di credito è finalizzata all'aggiornamento del vetusto arredamento scolastico o all'acquisto di nuovi prodotti, segnatamente i banchi, le cattedre, le cassettiere, le sedie, mobili per la mensa e la cucina ed altro mobilio necessario per garantire una corretta funzionalità dell'attività scolastica.

Considerato l'andamento anagrafico del Comune, si ritiene più opportuno propendere per un credito quadro, in considerazione dell'attuale numero di sezioni (1 sezione per la Scuola dell'Infanzia ed 1 sezione per la Scuola Elementare), che dovrebbero in futuro aumentare, anche grazie alla presenza del nuovo servizio pre e post scolastico.

Il credito quadro ammonta a CHF 50'000.00 i quali saranno utilizzati e suddivisi dal Municipio in base alle necessità dell'Istituto scolastico.

Nel breve tempo si rende necessario l'aggiornamento delle aule della Scuola Elementare, in particolare per la sostituzione di circa 20 banchi, 20 sedie, 1 cattedra e 1 sedia per docente. Questa fornitura è strettamente necessaria per la sezione della SE attualmente esistente.

Nel corso dei prossimi anni, i futuri acquisti saranno decisi in collaborazione con i docenti titolari, il direttore scolastico ed il Capo dicastero Educazione, sulla scorta del numero delle sezioni e degli allievi presenti e dei dati d'ordinamento generale forniti dal competente Ispettorato scolastico del II circondario.

### PROCEDURA

Il Municipio sarà competente di suddividere il credito quadro in singoli crediti d'impiego, in base alle finalità ed a quanto descritto in precedenza. Per quanto concerne le commesse, sarà compito dell'Esecutivo determinare la giusta procedura secondo la Legge cantonale sulle commesse pubbliche del 20.02.2001 (LCPubb) e procedere alle delibere del caso.

## VALUTAZIONE DEI COSTI (MASSIMA)

Sottostante vi proponiamo la tabella contenente una valutazione di massima dei costi e dei prodotti:

No.	Oggetto	Costi in CHF
1	Banchi per allievi regolabili in altezza (manovella in dotazione al docente) con cassonetto porta oggetti e rotelle ai piedi anteriori per facilitarne lo spostamento	28'000.00
2	Gancio porta cartella fissata lateralmente ai banchi	500.00
3	Cattedra ad altezza fissa	2'000.00
4	Cassettiere per cattedra	1'000.00
5	Sedie a schienale fisso, regolabili in altezza	8'000.00
6	Sedie operative su ruote con braccioli regolabili per cattedre	1'000.00
7	Altro mobilio ed accessori d'uso, secondo le necessità (mensa, cucina, corridoi, altre aule)	5'000.00
8	Diversi, trasporto, imprevisti e IVA 8%	4'500.00
	<b>TOTALE PREVENTIVATO (massima)</b>	<b>50'000.00</b>

## DISPOSITIVO DECISIONALE

Sulla base di quanto sopra esposto, invitiamo l'onorando Consiglio comunale a voler

### risolvere:

1. È approvato il programma di massima per l'acquisto, la sostituzione e l'aggiornamento dell'arredamento dell'Istituto scolastico comunale di Bissone.
2. Al Municipio è concesso un credito quadro di CHF 50'000.00 per l'attuazione del programma di cui al punto 1 del presente dispositivo.
3. La suddivisione del credito quadro in singoli crediti d'impiego compete al Municipio.
4. Il credito, a norma dell'art. 13 cpv. 3 LOC, decade se non utilizzato entro il 31 dicembre 2017.
5. L'investimento sarà iscritto nel rispettivo conto ed ammortizzato secondo quanto disposto dalla LOC e dai relativi regolamenti di applicazione.
6. Il Municipio è incaricato del seguito.

Con ogni ossequio.

Bissone, 13 maggio 2015.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco: Sergio De Toni      Il Segretario: Fabrizio Gervasoni



Per esame e rapporto (art. 10 RALOC):

- (x) Commissione della gestione
- (x) Commissione delle opere pubbliche
- () Commissione delle petizioni e naturalizzazioni