

Numero	Data	Risoluzione Municipale
<b>7/2023</b>	28 agosto 2023	523/2023

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri comunali,

sottoponiamo alla vostra attenzione il presente Messaggio Municipale concernente la richiesta di un credito a posteriori di CHF 30'000 per i lavori di riordino e di spurgo dell'area cimiteriale H del Cimitero comunale.

## **A. ASPETTI INTRODUTTIVI E OGGETTO DEI LAVORI DI RIORDINO E SPURGO**

Nel mese di giugno 2023 il Municipio, conformemente agli artt. 3 e 61 del Regolamento sul cimitero comunale del 9 novembre 2015, ha proceduto con la comunicazione di scadenza delle concessioni cimiteriali, informando tramite albo comunale, foglio ufficiale cantonale e sito internet del Comune tutti gli interessati.

Al termine della procedura di avviso scadenza delle concessioni e tenuto conto della necessità di disporre con urgenza di nuovi posti nei campi di sepoltura, il Municipio, conformemente all'art. 106 lett. a) LOC, ha deliberato il riordino e lo spurgo dell'area cimiteriale H, contestualmente ha deciso di presentare al Consiglio comunale una richiesta di credito a posteriori. L'Esecutivo non ha potuto procedere in delega secondo l'art. 10 ROC, in quanto ha raggiunto il limite della delega stessa. Le Commissioni della Gestione ed Edilizia ed Opere pubbliche sono state informate con lettera del 19 luglio 2023 su tale necessità di procedere con urgenza ai lavori oggetto del presente Messaggio.

Il lavoro di riordino e spurgo sarà affidato ad una ditta specializzata nel settore. Sulle 14 concessioni presenti sul registro cimiteriale, si prevede l'esumazione ordinaria a seguito di scadenza per 11 concessioni non rinnovate nei termini di Regolamento, una concessione verrà spostata e riordinata e 2 concessioni non subiranno alcuna modifica.

L'obiettivo è quello di disporre nuovamente di un campo di sepoltura riordinato a disposizione degli aventi diritto nel più breve tempo possibile. Dopo l'operazione il Comune disporrà di un campo di sepoltura con 21 posti, di cui 3 già occupati da concessioni in vigore, il numero di posti non subirà alcun cambiamento.

La prima fila sul viale centrale sarà riservata per le tombe di famiglia o doppie, in quanto necessario e obbligatorio formare una camera murata (sottostrutture in cemento o prefabbricate) secondo l'art. 31 cpv. 1 lett. c) RCimitero, invece le altre due file restanti saranno disponibili per gli altri tipi di concessione. Verranno inoltre aggiornate le misure del campo di sepoltura H, in modo da facilitare gli operatori del settore a rispettare le disposizioni dell'area cimiteriale (chiaramente le concessioni esistenti, anche se non rispetteranno le aggiornate misure, non verranno toccate fino alla loro scadenza).

Immagine del Cimitero con evidenziata l'area cimiteriale H in colore giallo:



## B. TEMPISTICHE E ASPETTI FINANZIARI

Il Municipio, allo scopo di disporre nel più breve tempo possibile di posti liberi nei campi di sepoltura cimiteriali, prevede d'iniziare i lavori di esumazione ordinaria (art. 49 RCimitero) non appena scaduti i termini di avviso scadenza concessioni di cui all'art. 61 RCimitero, ovvero dal mese di settembre 2023 per la durata massima di 2 mesi.

Il lavoro sarà affidato ad una ditta specializzata nel settore, a norma della LCPubb. Ogni persona che avrà un interesse legittimo sulle concessioni potrà comunicare al Municipio le disposizioni sui resti dei defunti e sulle insegne / fotografie presenti. Il Municipio provvederà in ogni caso a conservare per un certo tempo le opere funerarie negli appositi spazi della camera mortuaria a disposizione degli aventi diritto.

Tutti i lavori (esumazione ordinaria, spurgo e spostamento) sono a carico del Comune, conformemente ai disposti del Regolamento sul Cimitero comunale del 9 novembre 2015.

Sul fronte dei costi, prevediamo quanto segue:

Voce	Importo in CHF
Esumazione campo H (tombe con monumento)	9'520.00
Esumazione campo H (tombe senza monumento)	7'900.00
Tomba oggetto di spostamento (art. 62 RCimitero)	1'400.00
Riserva in caso di cremazione (concessioni oggetto di esumazione)	7'000.00
Costi di gestione delle concessioni oggetto di esumazione (catalogazione, cassette di zinco, urne cinerarie, recupero opere funerarie, ecc.)	1'980.00
Imposta sul valore aggiunto (7.7%)	2'140.00
<b>TOTALE (arrotondato)</b>	<b>30'000.00</b>

La richiesta di credito complessiva ammonta a CHF 30'000.

Secondo l'art. 17 cpv. 2 RGFCC l'ammortamento si effettua la prima volta a partire dall'anno che segue l'utilizzo del bene amministrativo. Il Municipio decide il tasso di ammortamento da applicare al valore iniziale netto.

Il Messaggio sul credito d'investimento deve indicare la durata di vita ed il tasso di ammortamento previsti. Se necessario l'opera va suddivisa in singole parti con una durata di vita differenziata.

Il Municipio quantifica i costi di ammortamento come segue:

Oggetto	Importo totale in CHF	Durata di vita	Tasso di ammortamento	Costo annuale per ammortamento
Costruzioni edili	30'000	40	2.5%	750.00

La spesa a carico della gestione corrente per ammortamenti è quantificata in CHF 750.00.

Non sono previsti oneri particolari, eccetto quelli usuali a carico della squadra esterna per la gestione e la manutenzione del Cimitero.

Non sono previsti costi per interessi, poiché viene impiegata la liquidità del Comune.

La spesa risulta sostenibile rispetto alla situazione finanziaria del Comune.

### C. DISPOSITIVO DECISIONALE

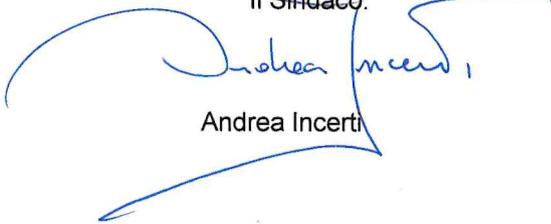
Sulla base di quanto sopra esposto e richiamato l'art. 9 cpv. 1 lett. e) ROC, si invita il lodevole Consiglio comunale a voler

#### **risolvere:**

1. sono approvati i lavori di riordino e di spurgo del campo di sepoltura nel settore H del Cimitero comunale e la concessione del relativo credito a posteriori di CHF 30'000, come proposto dal presente Messaggio
2. la spesa sarà caricata al conto investimenti, sostanza amministrativa, e ammortizzata in conformità di quanto previsto dalla LOC
3. il credito decade se inutilizzato entro il 31 dicembre 2024

Con ogni ossequio.

Il Sindaco:



Andrea Incerti

PER IL MUNICIPIO



Il Segretario:



Ivan Monaco

Per esame e rapporto (art. 10 RALOC):

- (x) Commissione della gestione
- (x) Commissione edilizia ed opere pubbliche